

Tutorial para la Descarga de Office 365 Student Advantage por un PC o Mac

Paso #1: Escribir: <https://portal.office.com> (asegúrese de que su navegador está actualizado) y registrarse con su login de AD (vea abajo)



Sign in with your organizational account

[su # de estudiante]@ad.ccsd.net

[tu contraseña]

Keep me signed in

Sign in

Can't access your account?

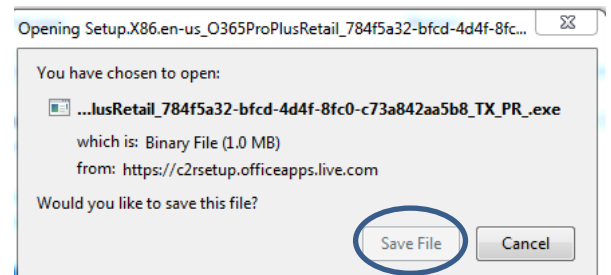
Paso #2: Oprimir "Office", hacer clic en "Install" y hacer doble clic por este enlace (siga orden de 1., 2., 3.)

1. Click on "Office" in the top navigation bar.

2. Click on the "Install" button.

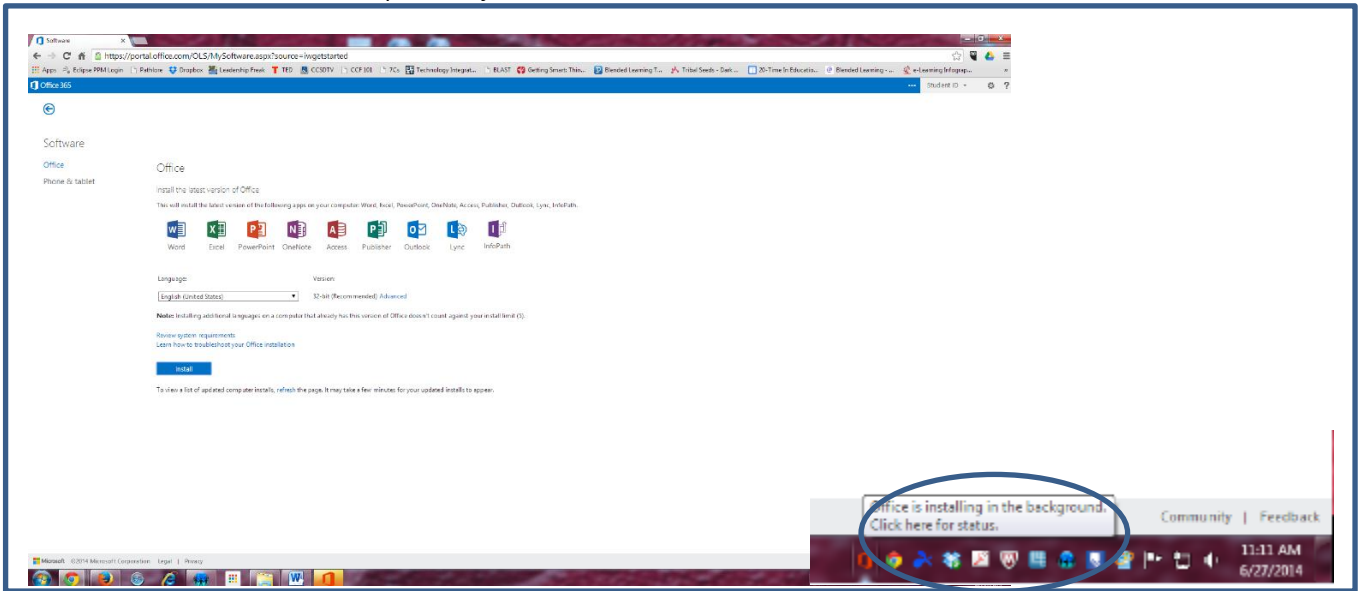
3. Click on the download link for the setup file.

Si está usando un Mac (Safari o Firefox) o el navegador Mozilla Firefox en un PC, hacer clic en "Save File" cuando aparece esta ventana.

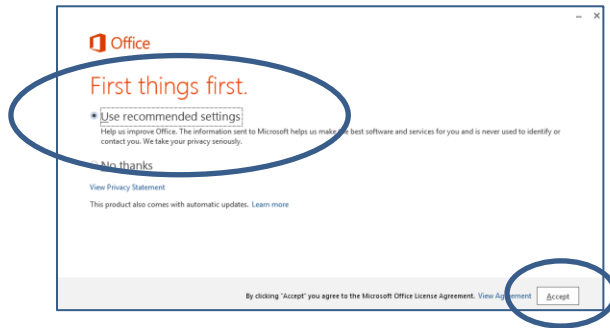


*Además, tenga en cuenta que la versión más reciente de Mac es Office 2011 y sólo incluye los siguientes programas: Word, Excel, PowerPoint, Outlook y OneNote.

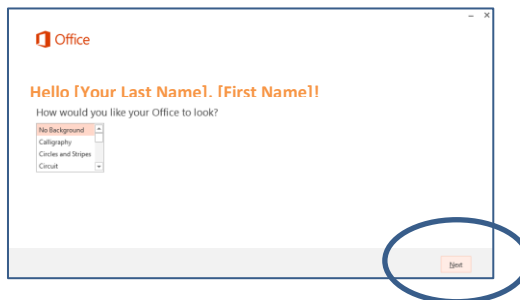
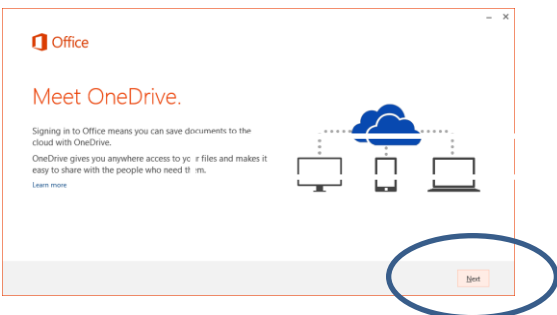
Al hacer clic en este inicia la instalación. Usted verá el porcentaje de aumentando y en la esquina habrá un icono que indica que la Oficina está instalando en el fondo con el porcentaje creciendo.



Paso #3: En esta pantalla, haga clic en "Next". Seleccione "Use recommended settings" y haga clic en "Accept".



Paso #4: Mientras que One Drive no está disponible en este momento, haga clic en "Next".



Paso #5: Dos opciones; haga clic en "Take a look" para una introducción rápida o haga clic en "No, Thanks" y espere para su descarga.